

PREKIŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

1. SAŲOKOS

Pirkėjas – UAB „LTG Kompetencijų centras“.

Tiekėjas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas sudaro Sutartį.

Prekės – Verslo dovanos su įmonės ženklu/logotipu.

Kitos prekės – į Nurodytų prekių sąrašą nepatenkančios, tačiau toms pačioms prekių grupėms priklausančios prekės (Techninės specifikacijos 3.1.10 lentelėje (Lentelėje nr.1)).

Nurodytos prekės – į nurodytų prekių sąrašą patenkančios prekės.

Sutartis – Sutartis, sudaroma tarp Tiekėjo ir Pirkėjo dėl Pirkimo objekto.

Užsakymas – Sutarties pagrindu Pirkėjo elektroniniu paštu teikiamas Užsakymas, kuris laikomas gautu Užsakymo išsiuntimo Tiekėjui dieną Sutartyje nurodytais Tiekėjo kontaktais.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkėjo reikmėms perkamos reprezentacinės dovanos su logotipu, kurios bus skirtos dovanoti Pirkėjo įmonių grupės partneriams, svečiams ar darbuotojams. Ant prekių turi būti vienas iš Pirkėjo logotipų arba bet koks kitas Pirkėjo pateiktas logotipas ar užrašas (toliau – Pirkimo objektas).

2.2. Pirkimo objektas neskaidomas į dalis.

2.3. Pirkimo objekto pozicijos ir preliminarūs kiekiai nurodyti 3.1.10 punkto Preliminarių prekių ir kiekio sąrašo lentelėje.

3. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

3.1. Bendrieji reikalavimai:

3.1.1. Pirkėjui pateikus Prekių užsakymą, Tiekėjas esant poreikiui be papildomo mokesčio turės nurodyti, kokia spauda ar kitas logotipo uždėjimo būdas, atsižvelgiant į estetiškes ir patvarumo savybes, yra tinkamiausias užsakytoms Prekėms. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad logotipas bus uždėtas kokybiškai bei aiškiai.

3.1.2. Tiekėjas turi užtikrinti Pirkėją reprezentuojančių aukštos kokybės Prekių, kurių savybės būtų ne prastesnės kaip nurodoma Techninės specifikacijos 4 punkte, tiekimą. Prekės perkamos kartu su pristatymu Pirkėjo nurodytu adresu.

3.1.3. Prekės turi būti pagal įmonės logotipą ir rekomenduojama pagal tuo metu galiojantį įmonės stiliaus vadovą: [LTG Stiliaus vadovas » Lietuvos Geležinkeliai](#).

3.1.4. Jeigu Techninėje specifikacijoje yra nurodytas konkretus perkamos prekės tipas, modelis, ženklas, taikomas standartas ar kita konkreti apibūdinanti informacija, Pirkėjui yra priimtina ir lygiavertė prekė, atitinkanti Techninėje specifikacijoje nurodytas prekės parametrus ar taikomus standartus. Tiekėjas įsipareigoja pateikti/pagrįsti/įrodyti lygiavertiškumą dokumente nurodytam objektui. Siūlant lygiavertes prekes, jų savybės negali būti prastesnės (t. y. tokios pat arba geresnės) negu pirkimo dokumentuose keliami reikalavimai ir siūlomą lygiavertę prekę galima panaudoti pagal paskirtį be jokių apribojimų (įskaitant bet neapsiribojant išvardintais):

- neatliekant papildomų sąveikaujančių elementų pakeitimų;
- panaudojimas neturės įtakos sąveikaujančių elementų greitesniam susidėvimui, gedimams ir (ar) garantijos praradimui;
- numatytas tarnavimo laikotarpis nėra trumpesnis;
- nėra prastesnio techninio pažangumo lygio.

3.1.5. Prekės turi būti naujos, nenaudotos, be fizinių ar funkcinių defektų;

3.1.6. Prekės (įskaitant jų gamintojus) turi nekelti grėsmės nacionaliniam saugumui, kaip tai nurodyta Pirkimo dokumentuose;

3.1.7. Gamintojo garantuojamas 24 mėn. garantinis aptarnavimas nuo prekės priėmimo – perdavimo akto pasirašymo.

3.1.8. Prekės turi būti supakuotos į kokybišką pakuotę, tinkamai uždarytos, bendra Prekių pakuotė turi būti tokia, kad užtikrintų Prekių saugumą transportuojant ir perkraunant. Pakuotei taikomi žalieji reikalavimai nurodyti Techninės specifikacijos Priede Nr. 1.

3.1.9. Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti visą nurodytą prekių kiekį.

3.1.10. Preliminarus Nurodytų prekių sąrašas ir kiekis:

Lentelė Nr. 1

Eil.nr.	Nurodytų prekių pavadinimai	Mato vnt.	Preliminarus kiekis
1.	Kuprinė (reikalavimai pateikiami 4.1 p.):		

1.1.	Kuprinė iš poliesterio, su papildomais vidiniais skyriais, 28 x 40 x 10 cm (± 2 cm)	vienetas	50
1.2.	Kuprinė iš medvilnės (medvilnės/poliesterio), be papildomų vidinių skyrių 28 x 41 x 16 cm (± 2 cm)	vienetas	50
2.	Medžiaginiai maišeliai (reikalavimai pateikiami 4.2 p.):		
2.1.	Medžiaginiai maišeliai iš lino	vienetas	500
2.2.	Medžiaginiai maišeliai iš medvilnės	vienetas	500
3.	Popierinis maišelis (reikalavimai pateikiami 4.3 p.):		
3.1.	Popierinis maišelis, iš perdirbto popieriaus 24 x 9 x 32 cm (± 2 cm)	vienetas	1000
3.2.	Popierinis maišelis iš perdirbto popieriaus, 15 x 6,5 x 21,5 cm (± 2 cm)	vienetas	1000
4.	Marškinėliai (reikalavimai pateikiami 4.4 p.):		
4.1.	Polo stiliaus marškinėliai trumpomis rankovėmis	vienetas	200
4.2.	Sportinio stiliaus marškinėliai	vienetas	200
4.3.	Medvilniniai marškinėliai trumpomis rankovėmis	vienetas	1000
5.	Pieštukas su trintuku (reikalavimai pateikiami 4.5 p.):	vienetas	2000
6.	Gertuvė (reikalavimai pateikiami 4.6 p.):		
6.1.	Vandens gertuvė, plastikinė, iki 500ml	vienetas	300
6.2.	Terminė gertuvė, nerūdijančio plieno, iki 500ml	vienetas	100
7.	Užrašinės (reikalavimai pateikiami 4.7 p.):		
7.1.	Užrašinė su spirale iš perdirbto popieriaus su vieta rašikliui, A5 formatas	vienetas	1000
7.2.	Užrašinė su kietu viršeliu iš perdirbto popieriaus su juostele ir žymekliu, A6 formatas	vienetas	500
7.3.	Užrašinė plėšomais lapais / bloknotas su spirale iš perdirbto (eko) popieriaus, A5 formato	vienetas	500
7.4.	Užrašinė plėšomais lapais / bloknotas su spirale iš perdirbto (eko) popieriaus, A6 formato	vienetas	500
7.5.	Užrašinė plėšomais lapais / bloknotas su spirale iš paprasto popieriaus, A5 formato	vienetas	500
7.6.	Užrašinė plėšomais lapais / bloknotas su spirale iš paprasto popieriaus, A6 formato	vienetas	500
7.7.	Užrašinė plėšomais lapais / bloknotas klijuotu kraštu, iš perdirbto (eko) popieriaus, A5 formato	vienetas	500
7.8.	Užrašinė plėšomais lapais / bloknotas klijuotu kraštu, iš perdirbto (eko) popieriaus, A6 formato	vienetas	500
7.9.	Užrašinė plėšomais lapais / bloknotas klijuotu kraštu, iš paprasto popieriaus, A5 formato	vienetas	1000
7.10.	Užrašinė plėšomais lapais / bloknotas klijuotu kraštu, iš paprasto popieriaus, A6 formato	vienetas	1000
8.	Rašikliai (reikalavimai pateikiami 4.8 p.):		
8.1.	Rašiklis plastikiniu korpusu	vienetas	500
8.2.	Rašiklis metaliniu korpusu	vienetas	500
8.3.	Rašiklis popieriniu korpusu	vienetas	500
8.4.	Metalinis rašiklių rinkinys su dėklu	vienetas	50
8.5.	Klasikinis rašiklių rinkinys dėžutėje	vienetas	50
8.6.	Klasikinis metalinis rašiklis	vienetas	500
8.7.	Daugiafunkcinis rašiklis	vienetas	500
9.	Puodelis (reikalavimai pateikiami 4.9 p.):		
9.1.	Keramikinis puodelis su kamščio detalėmis, 300 ml (± 20 ml)	vienetas	500
9.2.	Matinis keramikinis puodelis, 370 ml (± 20 ml)	vienetas	500
9.3.	Termo puodelis iš nerūdijančio plieno, 400 ml (± 20 ml)	vienetas	100
9.4.	Termo puodelis iš nerūdijančio plieno, 500 ml (± 20 ml)	vienetas	100
9.5.	Termo puodelis, plastikinis, 400 ml (± 20 ml)	vienetas	100
9.6.	Termo puodelis, plastikinis, 500 ml (± 20 ml)	vienetas	100
10.	Džemperis (reikalavimai pateikiami 4.10 p.):		
10.1.	Džemperis be kapišono	vienetas	50

11.	Skėtis (reikalavimai pateikiami 4.11 p.):	vienetas	
11.1.	Skėtis su automatiniu mechanizmu, skersmuo – 130 cm (\pm 5 cm)	vienetas	100
11.2.	Skėtis su neautomatiniu mechanizmu ir gumine rankena, 100 -110 cm	vienetas	100
12.	Pledas (reikalavimai pateikiami 4.12 p.):		
12.1.	Pledas merino vilnos 100 proc., 150x200 (\pm 10 cm)	vienetas	100
12.2.	Pledas mikropluoštas 100 proc., 130x180 cm (\pm 10 cm)	vienetas	100
13.	Atšvaitai (reikalavimai pateikiami 4.13 p.):	vienetas	500
14.	Ženkliukai (reikalavimai pateikiami 4.14 p.):		
14.1.	Ženkliukas metalinis, 15 mm (\pm 3 mm) skersmens	vienetas	500
14.2.	Ženkliukas metalinis, iki 30 mm (\pm 5 mm) skersmens	vienetas	100
14.3.	Ženkliukas su atšvaitu, 38 mm (\pm 5 mm) skersmens	vienetas	100
14.4.	Ženkliukas plastikinis, 15 mm (\pm 3 mm) skersmens	vienetas	100
14.5.	Ženkliukas plastikinis, 25 mm (\pm 5 mm) skersmens	vienetas	100
14.6.	Ženkliukas plastikinis, 50 mm (\pm 5 mm) skersmens	vienetas	100
15.	Kaklajuostės (reikalavimai pateikiami 4.15 p.):		
15.1.	Kaklajuostė, 15 mm (\pm 1 mm)	vienetas	1000
15.2.	Kaklajuostė, 20 mm(\pm 1 mm)	vienetas	500
16.	Skarelė (reikalavimai pateikiami 4.16 p.):	vienetas	1000
17.	Balionai (reikalavimai pateikiami 4.17 p.):		
17.1.	Balionas, 28 cm (\pm 2 cm)	vienetas	500
17.2.	Balionas, 60 cm (\pm 2 cm)	vienetas	100
17.3.	Balionas, 90 cm (\pm 2 cm)	vienetas	100
18.	Aplankas (reikalavimai pateikiami 4.18 p.):		
18.1.	Aplankas dokumentams su kišenėle	vienetas	500
18.2.	Aplankas dokumentams su gumele	vienetas	500
18.3.	Aplankas dokumentams, paprastas	vienetas	500
19.	Namų kvapas su pagaliukais (reikalavimai pateikiami 4.19 p.) :		
19.1.	Namų kvapas su pagaliukais 100 ml (\pm 10 ml)	vienetas	50
19.2.	Namų kvapas su pagaliukais 150 ml (\pm 10 ml)	vienetas	50
19.3.	Namų kvapas su pagaliukais 200 ml (\pm 10 ml)	vienetas	50
20.	Kompiuterio dėklas (reikalavimai pateikiami 4.20 p.):	vienetas	50
21.	Išorinė baterija (<i>angl. Power bank</i>) (reikalavimai pateikiami 4.21 p.):		
21.1.	Išorinė baterija, perdirbto aliuminio, baterijos talpa ne mažesnė negu 7000 mAh	vienetas	50
21.2.	Išorinė baterija su kamščio , baterijos talpa ne mažesnis negu 7000mAh	vienetas	50
22.	Rankšluostis (reikalavimai pateikiami 4.22 p.):		
22.1.	Rankšluostis iš perdirbto mikropluošto, 100x180 cm (\pm 5 cm)	vienetas	200
22.2.	Rankšluostis iš 100% šukuotinės medvilnės, 70x140 cm (\pm 5 cm)	vienetas	200
23.	Kepurė (reikalavimai pateikiami 4.23 p.):		
23.1.	Kepurė 5 panelių su snapeliu	vienetas	500
23.2.	Kepurė 6 panelių su snapeliu	vienetas	500
24.	Lipnūs lapeliai (reikalavimai pateikiami 4.24 p.):		
24.1.	Lipnūs lapeliai Lipnūs lapeliai 72 x 72 mm su individualia spauda	vienetas	1000
24.2.	Lipnūs lapeliai Lipnūs lapeliai 100 x 72 mm su individualia spauda	vienetas	1000
24.3.	Lipnūs lapeliai 125 x 72 mm su individualia spauda	vienetas	100
24.4.	Lipnūs lapeliai 100 x 97 mm su individualia spauda		100
24.5.	Lipnūs lapeliai su minkštu viršeliu	vienetas	500
24.6.	Lipnūs lapeliai su minkštu viršeliu ir tušinuku.	vienetas	500
24.7.	Magnetukas su lipniais lapeliais 68 x 170 mm ir individualia spauda	vienetas	500
25.	Šokoladiniai saldainiai su logotipu (reikalavimai pateikiami 4.25 p.)	vienetas	500

3.1.11. Nurodytos prekės ir Kitos prekės bus perkamos pagal Pirkėjo poreikį Tiekėjo pasiūlyme nurodytais į kainiais. Pirkėjas numato, bet neįsipareigoja per Sutarties galiojimo laikotarpį nupirkti Prekių ne daugiau kaip už 85 000 EUR be PVM.

3.1.12. Prekės bus perkamos pagal Pirkėjo poreikį, t. y. pagal Pirkėjo Tiekėjui Sutartyje nustatyta tvarka pateiktus Užsakymus. Sutarties galiojimo laikotarpiu *Pirkėjas* turi teisę užsakyti Nurodytos Prekes, kurių sąrašas pateikiamas Techninės specifikacijos 3.1.10 lentelėje (Lentelėje nr.1), ir Kitas prekes, priklausančias toms pačioms Prekių grupėms.

3.1.13. Esant poreikiui, Pirkėjas turi teisę pirkti ir Kitas prekes patenkančias į Prekių grupes, nurodytas Techninės specifikacijos 3.1.10 lentelėje (Lentelėje nr.1), Užsakyme patikslindamas Kitų prekių technines charakteristikas. Kitos prekės perkamos kreipiantis į Tiekėją ir prašant pateikti pasiūlymą konkrečiam Užsakymui. Kitų prekių pirkimui taikomi tokie pristatymo reikalavimai, kokie yra nurodyti šioje techninėje specifikacijoje.

3.2. Kai perkamos Kitos prekės Tiekėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakymo gavimo dienos turi pateikti Pasiūlymą dėl konkretaus Užsakymo, nuroydamas Prekių įkainius, pritaikius Pasiūlyme nurodytą nuolaidą.

4. PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

4.1. Kuprinė:

- 4.1.1. Tiekėjas turi turėti ne mažiau negu 5 (penkių) spalvų pasirinkimą (juoda, pilka, mėlyna ir kt.);
- 4.1.2. Pirkėjas turi turėti galimybę rinktis iš šių matmenų: 28 x 40 x 10 cm (\pm 1-2cm), 28 x 41 x 16 cm (\pm 2 cm);
- 4.1.3. Kuprinė turi būti su paminkštinomis rankenomis, reguliuojamomis petnešomis ;
- 4.1.4. Kuprinė turi būti užtraukiama su užtrauktuku;
- 4.1.5. Kuprinės nugara turi būti paminkštinta.
- 4.1.6. Kuprinė turi būti su skyriumi kompiuteriui, turi būti galimybė rinktis su vidiniais papildomais skyriais arba be jų;

4.2. Medžiaginiai maišeliai:

- 4.2.1. Maišelių medžiagos sudėtyje turi būti 100% medvilnės arba lino.
- 4.2.2. Tiekėjas turi turėti ne mažiau negu 5 (penkių) spalvų medžiaginio maišelių spalvas (balta, juoda, pilka, mėlyna ir kt.);
- 4.2.3. Tiekėjas turi turėti pasiūlyti ne mažiau kaip dviejų skirtingų dydžių ir modelių maišelius, tarp kurių turi būti 28 x 31 (\pm 5 cm) arba 38 x 42 (\pm 5 cm) dydžio maišeliai;

4.3. Popieriniai maišeliai:

- 4.3.1. Su virvelinėmis arba kirstomis rankenėlėmis;
- 4.3.2. Tiekėjas turi pasiūlyti ne mažiau kaip tris skirtingus maišelių dydžius, tarp kurių turi būti – 24,5 x 9 x 32 cm (\pm 2 cm), 15 x 6,5 x 21,5 cm (\pm 2 cm) ir kiti;
- 4.3.3. Tiekėjas taip pat turi užsakovui sudaryti galimybę užsisakyti ekologiškus maišelius, pagamintus iš perdirbto popieriaus;
- 4.3.4. Maišelio dugnas bei rankenėlės turi būti sutvirtintos storu kartonu.

4.4. Marškinėliai:

- 4.4.1. Marškinėlių medžiagos sudėtyje turi būti ne mažiau negu 95 proc. medvilnės arba poliesteris 100 proc.;
- 4.4.2. Galimi marškinėlių variantai:
 - 4.4.2.1. Marškinėliai trumpomis rankovėmis;
 - 4.4.2.2. Marškinėliai ilgomis rankovėmis;
 - 4.4.2.3. Polo stiliaus marškinėliai;
 - 4.4.2.4. Sportiniai marškinėliai.
- 4.4.3. Tiekėjas turi turėti ir moteriškus, ir vyriškus marškinėlių dydžius (XS-XXL);
- 4.4.4. Pirkėjas turi teisę rinktis iš ne mažiau negu 5 (penkių) spalvų marškinėlių (balta, juoda, pilka, mėlyna ir kt.);
- 4.4.5. Logotipas turi būti spausdinamas tiesiogine spauda ant tekstilės arba pasiūlytu optimaliu būdu vienoje vietoje.

4.5. Pieštukas su trintuku:

- 4.5.1. Pieštuko korpusas turi būti medinis.

4.6. Gertuvė:

- 4.6.1. Gertuvių talpa iki 500 ml;
- 4.6.2. Tiekėjas turi turėti pakankamą gertuvių spalvų pasirinkimą (balta, juoda, pilka, mėlyna ir kt.);
- 4.6.3. Gertuvės turi būti metalinės arba plastikinės;
- 4.6.4. Su užsukamu dangteliu.

4.7. Užrašinės plėšomais lapais / blonknotas:

- 4.7.1. Pirkėjas gali rinktis užrašines iš šių dydžių: A5 arba A6 formato;
- 4.7.2. Lapų skaičius turi būti intervale nuo 60 iki 100 lapelių;
- 4.7.3. Tiekėjas turi sudaryti galimybę Pirkėjui rinktis iš paprastų lapų arba perdirbto popieriaus (ekologiškų) lapų;
- 4.7.4. Užrašinės lapelių storis turi būti intervale nuo 80 gsm ofsetinis iki 100 gsm ofsetinis;

- 4.7.5. Bloknoto dugnas turi būti baltas storesnis kartonas;
- 4.7.6. Bloknoto lapelių spauda turi būti vienoje pusėje. Jeigu Pirkėjas renkasi bloknotus iš perdirbto popieriaus, spauda turi būti ne naftos pagrindu pagamintais dažais;
- 4.7.7. Tiekėjas turi sudaryti galimybę Pirkėjui rinktis bloknotus su storu paminkštintu viršeliu, ant kurio taip pat turės būti pateiktas logotipas;
- 4.8. Rašiklis:**
- 4.8.1. Rašiklio korpusas pagal Pirkėjo poreikį turi būti metalinis, plastikinis arba popierinis;
- 4.8.2. Rašalo spalva pagal Pirkėjo poreikį turi būti mėlyna arba juoda;
- 4.8.3. Rašiklio brėžio storis turi būti ne mažiau nei 0,3 mm ir ne daugiau nei 1 mm.
- 4.8.4. Tiekėjas turi sudaryti galimybę pasirinkti rašiklių rinkinį dėžutėje su įdėklu arba dovaninėje dėžutėje, kuriame būtų tušinukas ir gelinis rašiklis.
- 4.8.5. Klasikinis metalinis rašiklis turi būti perdirbtas aliuminiu ir lietimui ekrane specialiu antgaliu su gumuotu korpusu.
- 4.8.6. Metalinis rašiklis turi būti su perdirbtu aliuminiu, matiniu gumuotu korpusu, mediniu paspaudimu, metaliniu chromuotu snapeliu.
- 4.8.7. Daugiafunkcinis rašiklis turi būti bambukinis su papildoma funkcija, stoveliu, perdirbta plastikine detale.
- 4.9. Puodelis:**
- 4.9.1. Keramikinis puodelio išorė – matinė, vidus – blizgus.
- 4.9.2. Tiekėjas turi galėti pasirinkti Keramikinio puodelio talpa i nuo 300 ml iki 400 ml;
- 4.9.3. Tiekėjas turi sudaryti galimybę pasiūlyti, kad keramikinio puodelio apatinė dalis – kamščio detalė. Pakavimas – spec. Dizaino dėžutė iš perdirbamų medžiagų.
- 4.9.4. Tiekėjas turi turėti termo puodelių pasirinkimą, kurių talpa nuo 400 ml iki 500 ml;
- 4.9.5. Termo puodelio turi būti arba iš nerūdijančio plieno, arba plastikinis. Pirkėjas puodelio medžiagą rinksis pagal poreikį;
- 4.9.6. Puodelio dangtelis privalo būti užsukamas ir sandarus, kad neišbėgtų skystis pavertus puodelį. Užsukamas dangtelis turėtų atsідaryti iš viršaus, kad būtų patogų gerti;
- 4.9.7. Tiekėjas turi turėti pakankamą termo puodelių spalvų pasirinkimą (balta, juoda, pilka, mėlyna ir kt.);
- 4.9.8. Termo puodelis turi išlaikyti šilumą nemažiau kaip dvi valandas.
- 4.10. Džemperis:**
- 4.10.1. Džemperio medžiaga turi būti ne mažiau kaip 80% medvilnė. Medžiagos storis turi būti ne mažesnis nei 280 g/m² (gsm);
- 4.10.2. Logotipas turi būti spausdinamas tiesiogine spauda ant tekstilės pasirinktos vietos arba termo spauda;
- 4.10.3. Džemperių variantai su maunamu per galvą, be kapišono ir manaunamu per galvą be kapišono;
- 4.10.4. Tiekėjas turi turėti ir moteriškus, ir vyriškus džemperių dydžius (XS-XXL) arba unisex modelio;
- 4.10.5. Pirkėjas turi teisę užsakyti norimos spalvos džemperius (balta, juoda, pilka, mėlyna ir kt.).
- 4.11. Skėtis:**
- 4.11.1. Tiekėjas turi turėti ne mažiau kaip dviejų skirtingų dydžių skėčius, kurių skersmuo turi būti 100 – 140 cm;
- 4.11.2. Tiekėjas turi pasiūlyti skėčius tiek su automatiniu, tiek su neautomatiniu mechanizmu;
- 4.11.3. Skėčio rankena turėtų būti pasirinktinai: guminė, minkšta arba plastikinė, kieta;
- 4.11.4. Tiekėjas turi turėti pakankamą skėčių spalvų pasirinkimą (balta, juoda, pilka, mėlyna ir kt.).
- 4.12. Pledas:**
- 4.12.1. Pledo matmenys gali būti įvairių dydžių: 150x200 cm (± 10 cm), 130x180 cm (± 10 cm);
- 4.12.2. Pledo medžiaga – merino vilna 100 proc., arba mikropluoštas.
- 4.12.3. Pledo storis – ne mažiau 260 – 300 g/m² (± 10 cm);
- 4.12.4. Tiekėjas turi turėti pakankamą pledų spalvų pasirinkimą.
- 4.13. Atšvaitas:**
- 4.13.1. Pirkėjas pagal poreikį išsirenka norimą atšvaito formą;
- 4.13.2. Tiekėjas turi sudaryti sąlygas pagaminti bet kokios formos atšvaitus.
- 4.14. Ženkliukai:**
- 4.14.1. Tiekėjas turi sudaryti Pirkėjui galimybę pasirinkti norimos formos ženkliuką;
- 4.14.2. Ženkliukų skersmuo turi būti intervale nuo 15 mm iki 50 mm;
- 4.14.3. Ženkliukų užsegimas turi būti su žiogeliu, metalinis segtukas arba „drugelio“ užsegimas;
- 4.14.4. Pirkėjas gali rinktis ženkliukų medžiagą iš šių pateiktų: metalas, plastikas, vario.
- 4.15. Kaklajuostės:**
- 4.15.1. Kaklajuostės plotis 15 mm (± 1 mm); arba 20 mm; (± 1 mm);

- 4.15.2. Kaklajuostė turi būti medžiaginė, dvipusė.
- 4.15.3. Kaklajuostė turi turėti užsegimo mechanizmą nugarinėje dalyje.
- 4.15.4. Prie kaklajuostės prisegtas specialus prailginimo mechanizmas (prisiūta ritė), jo skersmuo 3cm +/- 1 cm
- 4.15.5. Kaklajuostė turi būti 90 – 105 cm ilgio;
- 4.15.6. Dizainas pagal suderintą maketą/vizualą;
- 4.15.7. Dėklas kortelei prie kaklajuostės turi būti iš kieto plastiko, skaidrus arba juodos spalvos, su galimybe prisegti vertikaliai;
- 4.16. Skarelė:**
- 4.16.1. Skarelės išmatavimai 65x65 cm (± 10 cm);
- 4.16.2. Skarelės medžiaga – natūralus šilkas 100 proc.;
- 4.16.3. Tiekėjas turi turėti ne mažiau 5 spalvų pasirinkimą pasirinkimą (balta, juoda, pilka, mėlyna ir kt.).
- 4.17. Balionai:**
- 4.17.1. Tiekėjas turi turėti ne mažiau 5 spalvų pasirinkimą (balta, tamsiai mėlyna, žydra, juoda, ruda, oranžinė, rožinė, pilka, žalia, geltona, violetinė, raudona ir kt.);
- 4.17.2. Tiekėjas turi sudaryti galimybę rinktis balionus iš šių dydžių: 28 cm (±2 cm), 60 cm (±2 cm), 90 cm (±2 cm);
- 4.17.3. Balionai turi būti pritaikyti tiek helio, tiek paprasto oro pripildymui;
- 4.17.4. Tiekėjas turi sudaryti galimybę rinktis balionu su ir be medinės lazdelės;
- 4.18. Aplankas:**
- 4.18.1. Tiekėjas turi sudaryti galimybę Pirkėjui i rinktis aplankus iš šių tipų: aplankas su kišenėle, aplankas su gumele arba paprastas aplankas;
- 4.18.2. Aplankas turi būti tinkamas A4 formato dokumentams;
- 4.18.3. Aplanko svoris turi būti nuo 240 iki 350 g/m²;
- 4.18.4. Tiekėjas turi sudaryti galimybę Pirkėjui rinktis aplankus matiniu arba blizgiu paviršiumi.
- 4.19. Namų kvapas su pagaliukais:**
- 4.19.1. Namų kvapo pakuotės talpa gali būti nuo 100 – 500 ml;
- 4.19.2. Namų kvapas turi būti su mediniais pagaliukais, kurie komplektuojami kartu su namų kvapu;
- 4.19.3. Tiekėjas turi Pirkėjui sudaryti galimybę rinktis ne mažiau kaip iš 3 skirtingų kvapų, tarp kurių būtų gėlių, jūros/vandenyno, medžių kvapai ir pan.
- 4.20. Kompiuterio dėklas:**
- 4.20.1. Kompiuterio dėklo matmenys ne mažesni nei 25x30cm (± 5 cm);
- 4.20.2. Kompiuterio dėklo medžiaga – veganiška oda;
- 4.20.3. Tiekėjas turi turėti ne mažiau 5 spalvų kompiuterio dėklų spalvų pasirinkimą (juodas, žalias, raudonas, smėlinis ir kt.).
- 4.21. Išorinė baterija:**
- 4.21.1. Metalinė arba plastikinė išorinė baterija, kurios talpa turi būti ne mažesnė nei 7000 mAh
- 4.21.2. Išorinė baterija turi palaikyti greito krovimo technologiją nuo 18 iki 20 W
- 4.21.3. Išorinė baterija turi būti supakuojama į medžiaginį maišelį arba kartoninę dėžutę.
- 4.22. Rankšluostis:**
- 4.22.1. Tiekėjas privalės pasiūlyti 100x150 cm (± 5 cm), 70x140 cm (± 5 cm) dydžių rankšluosčius;
- 4.22.2. Pagamintas iš 100% šukuotinės medvilnės, bambuko pluošto ar perdirbto pluošto
- 4.22.3. Tiekėjas turi pasiūlyti 100x150 cm (± 5 cm), 70x140 cm (± 5 cm) dydžių rankšluosčius;
- 4.22.4. Rankšluosčio tankumas turi būti ne mažiau kaip 400 g/m², bet ne daugiau kaip 600 g/m²;
- 4.22.5. Tiekėjas turi turėti pakankamą rankšluosčių spalvų pasirinkimą (balta, juoda, pilka, mėlyna ir kt.);
- 4.22.6. Logotipas ant rankšluosčio turi būti išsiuvinėtas.
- 4.23. Kepurė:**
- 4.23.1. Kepurė turi būti pagaminta iš 100 proc. medvilnės;
- 4.23.2. Medžiagos svoris ne mažiau 160 gr/m²;
- 4.23.3. Kepurė turi būti su 5 ar 6 panelėmis;
- 4.23.4. Kepurė turi būti su snapeliu ir užsegimas turi būti reguliuojamas.
- 4.24. Lapeliai:**
- 4.24.1. Lipnų lapelių dydžiai turi būti su galimybe pasirinkti nurodytus dydžius 72 x 72 mm (±5 cm), 100 x 72 mm (±5 cm), 125 x 72 mm (±5 cm), 100 x 97 mm (±5 cm), 68 x 170 mm (±5 cm).
- 4.24.2. Lapų skaičius turi būti intervale nuo 25 iki 100 lapelių;
- 4.24.3. Tiekėjas turi sudaryti galimybę Pirkėjui rinktis iš paprastų lapų arba perdirbto popieriaus (ekologiškų) lapų;

4.24.4. Tiekėjas turi sudaryti galimybę rinktis lapelius iš šių tipų: paprastus be magnetuko ir minkšto viršelio, tiek su magnetuku arba su minkštu viršeliu bei su tušinuku;

4.25. Saldainiai:

4.25.1. Tiekėjas turi sudaryti galimybę pasirinkti pienišką arba juodą šokoladą.

4.25.2. Pieniško šokolado saldainiai turėtų būti su kapučino, kavos arba kavos įdarais.

4.25.3. Juodasis šokoladas turi būti pagamintas iš juodojo šokolado ne mažiau 60 proc.

5. SUTARTIES VYKDOMO METU TEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil.Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai turiniui ir formai	Teikimo momentas
6.1.	Priėmimo- perdavimo aktas	Teikiama elektronine forma	Už gautus užsakymus aktas teikiamas atskirai už kiekvieną užsakymą atskirai kiekvienam Pirkėjui / susijusiai įmonei
6.2.	PVM sąskaita-faktūra	Teikiama elektronine forma	Už gautus užsakymus PVM sąskaita-faktūra teikiama atskirai už kiekvieną užsakymą atskirai kiekvienam Pirkėjui / susijusiai įmonei
6.3	Dokumentus, įrodančius, kad prekės atitinka žaliuosiu reikalavimu, nurodytus Priede Nr.2		Patvirtinus Užsakymą ne vėliau kaip per 5 dienas nuo Užsakymo pateikimo.

PRIEVOLIŲ VYKDYMAS

6. PREKIŲ PRISTATYMO TVARKA

6.1. Prekių pristatymo vieta - visa Lietuva, išskyrus Kuršių Neriją. Konkretus adresas bus nurodomas atskirai Užsakyme

6.2. Pateikus užsakymą, Prekės turi būti pristatytos per sutartą terminą, kuris negali būti ilgesnis negu 28 (dvidešimt aštuonios kalendorinės) dienos nuo maketo suderinimo su Pirkėju.

6.3. Pateikus užsakymą, maketas turi būti suderintas ne vėliau kaip per 5 dienas nuo Užsakymo pateikimo

6.4. Užsakymai teikiami El. paštu.

6.5. Tiekėjas turi pristatyti Prekes užsakyme nurodytu adresu Pirkėjo darbo laiku (I-V 8:00 – 17:00 val).

6.6. Prekių transportavimas ir iškrovimas bus vykdomas Tiekėjo lėšomis.

6.7. Pirkėjui pageidaujant, suteikti Prekių pristatymo vietoje užnešimo paslaugą be papildomo mokesčio.

6.8. Atsiradus nenumatytais aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali pristatyti Sutartyje nurodytų Prekių, Tiekėjas, nekeisdamas Sutartyje nustatytų įkainių, gali siūlyti kitas panašias (lygiavertes) Prekes, atitinkančias techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus, kurios būtų neprastesnių savybių nei nurodyta Sutartyje.

6.9. Tiekėjas neturi teisės Sutarties vykdymo metu tiekti prekių, kurios neatitinka Pirkimo dokumentų reikalavimų ir (ar) kurių tiekimas yra apribotas dėl tarptautinių sankcijų (kaip jos suprantamos LR tarptautinių sankcijų įstatyme) ir (ar) dėl jų grėsmės nacionaliniam saugumui, kaip tai apibrėžta Pirkimo dokumentuose ir LR viešųjų pirkimų įstatyme / LR pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ir pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatyme

6.10. Tiekėjas ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo užsakymo gavimo, prieš vykdant užsakymą, privalo raštu (el. paštu) informuoti Pirkėją apie užsakytų prekių kilmės šalį ir prekių gamintoją (jo pavadinimas, j.a. kodas, registracijos šalis). Šios informacijos pateikimas įskaičiuotas į užsakymo vykdymo terminą.

7. TRŪKUMŲ ŠALINIMO TVARKA IR TERMINAI

7.1. Prekių trūkumai turi būti pašalinti ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Pirkėjo pranešimo el. paštu išsiuntimo dienos.

7.2. Jei Prekių pristatymo ar Prekių trūkumų šalinimo termino paskutinė diena tenka ne darbo ar oficialios šventės dienai, termino pabaigos diena laikoma po jos einanti darbo diena. Oficialių švenčių ir ne darbo dienos (šeštadieniai ir sekmadieniai) įskaitomos į Prekių pristatymo ar Prekių trūkumų šalinimo terminą.

PRIEDAI

1 priedas – Aplinkos apsaugos (žalieji) kriterijai

2 priedas – LTG logotipas

APLINKOS APSAUGOS (ŽALIEJI) KRITERIJAI

Eil. Nr.	Reikalavimas	Įrodantys dokumentai
1.	<p>Perkama prekė atitinka jam nustatytus I tipo ekologinio ženklo reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14024 „Aplinkosauginiai ženklai ir aplinkosauginės deklaracijos. I tipo aplinkosauginis ženklinimas. Principai ir procedūros“ ir yra paženklintas I tipo ekologiniu ženklu arba kitu Tiekėjo pateiktu lygiaverčiu įrodymu (pvz., EU Ecolabel, Nordic Swan, Blue Angel, El Distintiu, Milieukeur, Österreichisches Umweltzeichen, NF Environnement, The Hungarian Eco-label, Polish Eco Mark-Znak EKO arba kitu I tipo ekologiniu ženklu).</p>	<p>1) Gamintojo ir (ar) tiekėjo techniniai dokumentai, gamintojo ir (ar) importuotojo, ir (ar) tiekėjo rašytinis patvirtinimas, saugos duomenų lapas, gamintojo bandymų ataskaita, protokolas, gamintojo ir (ar) tiekėjo deklaracija (pateikiant objektyvius įrodymus), aplinkosauginė produkto deklaracija, įrangos aprašymas, instrukcija ar skaičiavimai, pripažintos įstaigos arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolas, priemonių ir (ar) produktų, kurie bus naudojami atlikti paslaugą ar darbą, sąrašas ir dokumentai, įrodantys, kad priemonės ir (ar) produktai atitinka nustatytus reikalavimus, arba kiti lygiaverčiai įrodymai arba</p> <p>2) nepriklausomos šalies išduotas sertifikatas ar kitas lygiavertis dokumentas, kuriuo įrodoma atitikties taikomiems standartams.</p>
2.	<p>9. Perkama prekė turi atitikti šiuos minimalius aplinkos apsaugos kriterijus:</p> <p>Dalomoji atributika ir kanceliarinės prekės turi atitikti bent vieną iš žemiau nurodomų aplinkos apsaugos kriterijų:</p> <p>9.1.1. Naudojamas popierius ar jo gaminiai turi būti pagaminti iš 100 proc. perdirbto popieriaus (naudoto popieriaus ir (ar) gamybos atliekų) plaušų arba ne mažiau kaip 30 proc. pirminės medienos plaušų, gautų iš miškų, sertifikuotų naudojant Forest Stewardship Council (toliau – FSC) ar Miškų sertifikavimo sistemų pripažinimo programą (angl. Programme for the Endorsement of Forest Certification schemes (toliau – PEFC) arba lygiavertes miškų sertifikavimo sistemas, kita dalis –</p>	<p>Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: galiojantys ekologinio ženklo sertifikatai, gamintojo deklaracijos (pateikiant objektyvius įrodymus) gamintojo techniniai dokumentai arba kiti lygiaverčiai įrodymai.</p>

iš perdirbto popieriaus plaušų ir gaminys turi būti nebalintas arba balintas nenaudojant chloro dujų.

9.1.2. Rašymo priemonės, kitos raštinės prekės turi būti pagamintos iš natūralios medžiagos (medžio, popieriaus ir kt.) arba iš perdirbtų vartojimo atliekų, o žymeklių rašalas turi būti pagamintas vandens pagrindu.

9.1.3. Atributikos, dovanų (pvz., dovanų maišeliai, statulėlės ir kt.) gaminiai ar produktai turi būti pilnai (arba jų dalis) pagaminti iš perdirbtų medžiagų (pvz., perdirbto plastiko, kartono, metalo ar kt.).

9.1.4. El. prietaisų įkrovikliai (išoriniai maitinimo šaltiniai) turi pasižymėti šiais energijos suvartojimo kriterijais: be apkrovos (kai išorinis maitinimo šaltinis yra prijungtas prie elektros tinklo, bet neprijungtas prie mobiliojo telefono aparato) neturi viršyti: vidutinis efektyvumas aktyviojo režimu (kai išorinis maitinimo šaltinis yra prijungtas prie elektros energijos tinklo ir prie mobiliojo telefono aparato) neturi būti mažesnis už šias ribas: Vardinė išėjimo galia, P_o Elektros energijos sąnaudos $\geq 0,3 \text{ W}$ ir $\leq 8,0 \text{ W}$ 0,25 W Nr. Vardinė išėjimo galia, P_o (gamintojo nurodyta išėjimo galia) AC-AC ir AC-DC išoriniai maitinimo šaltiniai, išskyrus žemos įtampos išorinius maitinimo šaltinius Žemos įtampos išoriniai maitinimo šaltiniai 1. $P_o \leq 1,0 \text{ W}$ $0,480 \cdot P_o + 0,140$ $0,497 \cdot P_o + 0,067$ 2. $1,0 \text{ W} < P_o \leq 51,0 \text{ W}$ $0,063 \cdot \ln(P_o) + 0,622$ $0,075 \cdot \ln(P_o) + 0,561$ 3. $P_o > 51,0 \text{ W}$ $0,870$ $0,860$.

3.	<p>Jei prekė, tiekama ar perduodama antrinėje pakuotėje, ji turi atitikti šiuos minimalius aplinkos apsaugos kriterijus: Pakuotės: turi būti laikytinos perdirbamosiomis pakuotėmis pagal Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatymo nuostatas ir (ar) turi būti vienalytės (homogeniškos) pakuotės, pagamintos iš vienos rūšies medžiagos:</p> <table border="1" data-bbox="209 421 815 1081"> <thead> <tr> <th>Eil. Nr.</th> <th>Pakuotės medžiaga</th> <th>Ženklimas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Stiklas</td> <td>GL (arba GL nuo 70 iki 79)</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Metalas</td> <td>FE (arba FE 40), ALU (arba ALU 41) Nuo 42 iki 49</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Popierius ar kartonas</td> <td>PAP (arba PAP nuo 20 iki 39)</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Medis ar kamštinė medžiaga</td> <td>FOR (arba FOR nuo 50 iki 59)</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Medvilnė ar džiuatas</td> <td>TEX (arba TEX nuo 60 iki 69)</td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>Polietilentereftalatas</td> <td>PET arba PET 1</td> </tr> <tr> <td>7.</td> <td>Aukšto tankumo polietilenas</td> <td>HDPE (arba HDPE 2)</td> </tr> <tr> <td>8.</td> <td>Polivinilchloridas</td> <td>PVC (arba PVC 3)</td> </tr> <tr> <td>9.</td> <td>Žemo tankumo polietilenas</td> <td>LDPE (arba LDPE 4)</td> </tr> <tr> <td>10.</td> <td>Polipropilenas</td> <td>PP (arba PP 5)</td> </tr> <tr> <td>11.</td> <td>Polistirenas</td> <td>PS (arba PS 6)</td> </tr> </tbody> </table>	Eil. Nr.	Pakuotės medžiaga	Ženklimas	1.	Stiklas	GL (arba GL nuo 70 iki 79)	2.	Metalas	FE (arba FE 40), ALU (arba ALU 41) Nuo 42 iki 49	3.	Popierius ar kartonas	PAP (arba PAP nuo 20 iki 39)	4.	Medis ar kamštinė medžiaga	FOR (arba FOR nuo 50 iki 59)	5.	Medvilnė ar džiuatas	TEX (arba TEX nuo 60 iki 69)	6.	Polietilentereftalatas	PET arba PET 1	7.	Aukšto tankumo polietilenas	HDPE (arba HDPE 2)	8.	Polivinilchloridas	PVC (arba PVC 3)	9.	Žemo tankumo polietilenas	LDPE (arba LDPE 4)	10.	Polipropilenas	PP (arba PP 5)	11.	Polistirenas	PS (arba PS 6)	<p>Atitiktų pakuotėms taikomus reikalavimams įrodantys dokumentai: Tiekėjo ar gamintojo dokumentai, įrodantys, kad pakuotės yra homogeniškos ir (ar) atitinkamai paženklintos, arba atitiktis standartams, pagal kuriuos įrodoma, kad pakuočių medžiagos perdirbamos pvz., standartas LST EN 13432 „Pakuotė. Naudotų pakuočių, numatomų kompostuoti ir biologiškai skaidyti, reikalavimai.“, standartas <i>Voluntary Standard for Repulping and Recycling Corrugated Fiberboard Treated to Improve Its Performance in the Presence of Water and Water Vapor</i>, standartas <i>RecyClass</i> ar kitas lygiavertis standartas, arba Aplinkos apsaugos agentūros interneto svetainėje (https://aaa.lrv.lt/) skelbiamame atliekų tvarkytojų, turinčių teisę išrašyti gaminių ir (ar) pakuočių atliekų sutvarkymą įrodančius dokumentus, sąrašė nurodytų atliekų perdirbėjų ar eksportuotojų dokumentai, pagrindžiantys, kad tokios pakuotės, tapusios atliekomis, gali būti perdirbamos.</p>
Eil. Nr.	Pakuotės medžiaga	Ženklimas																																				
1.	Stiklas	GL (arba GL nuo 70 iki 79)																																				
2.	Metalas	FE (arba FE 40), ALU (arba ALU 41) Nuo 42 iki 49																																				
3.	Popierius ar kartonas	PAP (arba PAP nuo 20 iki 39)																																				
4.	Medis ar kamštinė medžiaga	FOR (arba FOR nuo 50 iki 59)																																				
5.	Medvilnė ar džiuatas	TEX (arba TEX nuo 60 iki 69)																																				
6.	Polietilentereftalatas	PET arba PET 1																																				
7.	Aukšto tankumo polietilenas	HDPE (arba HDPE 2)																																				
8.	Polivinilchloridas	PVC (arba PVC 3)																																				
9.	Žemo tankumo polietilenas	LDPE (arba LDPE 4)																																				
10.	Polipropilenas	PP (arba PP 5)																																				
11.	Polistirenas	PS (arba PS 6)																																				
4.	<p>Siūlomos maisto prekės turi atitikti žemiau nurodytus reikalavimus:</p> <p>Ne mažiau kaip 30 proc. perkamų maisto produktų (išskyrus skirtus gyvūnams) kiekio (kilogramais, litrais, vienetais) turi atitikti bent vieną iš šių minimalių aplinkos apsaugos kriterijų:</p> <p>8.1.1. produktai turi turėti ekologinės gamybos (ekologiškam ir perėjimo prie ekologinės gamybos laikotarpio) produktui išduotą sertifikatą pagal 2018 m. gegužės 30 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2018/848 dėl ekologinės gamybos ir ekologiškų produktų ženklavimo, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 834/2007 su visais pakeitimais ir papildymais, reikalavimus;</p> <p>8.1.2. produktai turi atitikti 2024 m. balandžio 11 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2024/1143 dėl vyno, spiritinių gėrimų ir žemės ūkio produktų geografinių nuorodų, taip pat dėl garantuotų tradicinių gaminių ir žemės ūkio produktų neprivalomų kokybės terminų, kuriuo iš dalies keičiami reglamentai (ES) Nr. 1308/2013, (ES) 2019/787 ir (ES) 2019/1753 ir panaikinamas Reglamentas (ES) Nr. 1151/2012, ir (ar) Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. sausio 7 d. įsakymo Nr. 3D-10 „Dėl žemės ūkio ir maisto produktų saugomų kilmės vietos nuorodų, saugomų geografinių nuorodų ir garantuotų tradicinių gaminių įregistravimo ir kai kurių žemės ūkio ministro įsakymų</p>	<p>Atitiktų reikalavimams įrodantys dokumentai: ekologinės gamybos sertifikatai, skelbiami TRACES sistemoje, NKP gamintojų sertifikatai, skelbiami sertifikavimo įstaigų interneto svetainėse, dokumentai, įrodantys, kad produktai yra su saugomomis nuorodomis ir registruoti Europos Komisijos tvarkomame Sąjungos geografinių nuorodų registre arba Sąjungos garantuotų tradicinių gaminių registre arba kiti lygiavertčiai įrodymai.</p>																																				

	<p>pripažinimo netekusiais galios“ reikalavimus ir jiems suteikta saugoma geografinė nuoroda ir (ar) saugoma kilmės vietos nuoroda, ir (ar) garantuoto tradicinio gaminio nuoroda (toliau – saugomos nuorodos);</p> <p>8.1.3. produktai turi būti sertifikuoti ženklu „Kokybė“, kaip numatyta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2022 m. gegužės 20 d. įsakymu Nr. 3D-351 „Dėl Nacionalinės maisto kokybės sistemos taisyklių patvirtinimo ir kai kurių žemės ūkio ministro įsakymų pripažinimo netekusiais galios“ (toliau – NKP), ar atitikti Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1698/2005, 16 straipsnio 1 punkto b dalyje nurodytų lygiaverčių kitų valstybių narių pripažintų maisto produktų kokybės sistemų (toliau – lygiavertės kitų valstybių narių pripažintos maisto produktų kokybės sistemos) reikalavimus;</p>	
--	---	--

Techninės specifikacijos Priedas Nr. 2

Pav. 1. Logotipai

